

## CONCEJO MUNICIPAL

### PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO 2018

El bienestar integral del talento humano del Concejo Municipal de Santiago de Cali, es un ejercicio de actualización permanente para la Corporación, la cual inicia con la previsión y proyección de las necesidades (cuantitativas y cualitativas) de personal en función de los objetivos institucionales, con la valoración del personal actualmente vinculado y con el desarrollo acciones para identificar sus necesidades.

Las actividades de gestión del talento humano deben estar en estrecha correspondencia con los objetivos de calidad y estratégicos de la Corporación, que consideren la vinculación de nuevos servidores públicos, la capacitación, la calidad de vida laboral, la evaluación del desempeño y, en general, todas aquellas actividades tendientes a elevar la productividad del personal vinculado.

El Talento Humano en el Concejo Municipal de Santiago de Cali representa el capital más valioso de la Corporación, por lo cual es necesario contar con una adecuada planeación de estos para que funcionen apropiadamente, respetando la normatividad vigente que la rige y también los procesos y procedimientos internos establecidos.

## **OBJETIVO GENERAL**

Formular, organizar, ejecutar, hacer seguimiento y control de los planes requeridos para la gestión estratégica del Talento Humano, en un entorno y ambiente laboral favorable que garantice el cumplimiento de los objetivos institucionales como motor de generación de resultados de las entidades públicas.

## **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

1. Diseñar e implementar el Plan Estratégico de Talento Humano
2. Elaborar y administrar el Plan Anual de Vacantes
3. Fortalecer las capacidades, conocimientos y habilidades de los servidores, a través de la implementación del Plan Institucional de Capacitación.
4. Formular y desarrollar el Plan de Bienestar, Estímulos e Incentivos para contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los servidores del Concejo Municipal de Santiago de Cali.
5. Desarrollar la cultura de la prevención y manejo de los riesgos en el entorno laboral, a través de la formulación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
6. Administrar la vinculación, permanencia y retiro de los servidores del Concejo Municipal de Santiago de Cali
7. Control y seguimiento al cumplimiento de la evaluación del desempeño.
8. Desarrollar programa de inducción y reinducción a la Corporación.
9. Realizar la medición y análisis del Clima Organizacional
10. Generar la nómina y administrar la seguridad social de los servidores del Concejo Municipal de Santiago de Cali.

## **ALCANCE**

El Plan Estratégico de Talento Humano será aplicable a todos los funcionarios del Concejo Municipal de Cali.

## FORMULACIÓN DEL PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO

OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVOS ESPECIFICOS	NOMBRE DE PRODUCTO	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	ACTIVIDADES
	Diseñar e implementar el Plan Estratégico de Talento Humano	Plan Estratégico de Talento Humano	02/01/2018	29/06/2018	1. Definir Plan Anual de Vacantes 2. Elaborar e implementar Plan Institucional de Capacitación 3. Elaborar y Desarrollar el Plan de Bienestar Laboral e incentivos 4. Desarrollar el Plan del Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo 5. Administrar la vinculación, permanencia y retiro de los servidores del Concejo Municipal de Santiago de Cali 6. Control y seguimiento al cumplimiento de la evaluación de desempeño
	Elaborar y administrar el Plan Anual de Vacantes	Plan Anual de Vacantes	01/08/2017	16/08/2017	1. Reportar y clasificar las vacantes definitivas y temporales Municipal



**CONCEJO**  
SANTIAGO DE CALI

	Desarrollar y administrar el programa anual de capacitación para los empleados	Plan Institucional de Capacitación	02/01/2018	31/12/2018	1.Cronograma para el Diagnostico de necesidades de capacitación 2.Identificar las necesidades de capacitación 3. Definición de objetivos del PIC 4. Estrategias del PIC 5. Programación Plan Institucional de Capacitación 6. Seguimiento y evaluación del PIC
	Formular y desarrollar el Plan de Bienestar, Estímulos e Incentivos para contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los servidores del Concejo Municipal de Santiago de Cali	Plan de Bienestar, Estímulos e Incentivos	02/01/2018	31/12/2018	1.Se construye con lo sugerido por los funcionarios en la encuesta de Clima Organizacional. 2. Se lleva a comité para evaluación y aprobación, de acuerdo con el presupuesto otorgado para el mismo.
	Proteger la integridad del personal que labora en el Municipio de Santiago de Cali incluido el Concejo Municipal	Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	02/01/2018	31/12/2018	Participar activamente en las actividades de promoción y prevención del Municipio articulados a través del COPASST
	Administrar la vinculación, permanencia y retiro de los servidores del Concejo	Monitoreo y Seguimiento del SIGEP	02/01/2018	31/12/2018	1.Dar de alta a los funcionarios que se vinculan laboralmente al Concejo Municipal



**CONCEJO**  
SANTIAGO DE CALI

	Municipal de Santiago de Cali				2. Dar de baja a los funcionarios retirados laboralmente del Concejo Municipal de Santiago de Cali
	Control y seguimiento al cumplimiento de la evaluación del desempeño	Evaluación de Desempeño	Primera Evaluación: Agosto 2018 (Febrero - Julio) Segunda Evaluación "Definitiva" Febrero 2019 (Agosto- Enero)	Segunda Evaluación "Definitiva" Febrero 2019 (Agosto - Enero)	1. Solicitud del diligenciamiento de la Evaluación de Desempeño de cada funcionario, a través de correo electrónico y/o oficio a los Directivos de cada proceso. 2. Revisión por parte de la Jefe de la Oficina de Talento Humano de Cada Evaluación. 4. informe de resultados de la evaluación al presidente. 3. Archivo de las evaluaciones definitivas en la Hoja de vida de cada funcionario
	Contar con un programa de inducción y reinducción en la Corporación.	Programa de inducción y Reinducción	02/01/2018	31/12/2018	1. Se realiza programa de Reinducción anual 2. Se realiza un programa inducción al ingreso del funcionario
	Realizar la medición y análisis del Clima Organizacional	Encuesta de medición de clima organizacional	02/01/2018	31/12/2018	1. Se entrega a cada uno de los funcionarios el formato Encuesta de Medición de Clima Organizacional No.115 2. Se tabula la





**CONCEJO**  
SANTIAGO DE CALI

					información para toma de decisiones
	Generar la nómina y administrar la seguridad social de los servidores del Concejo Municipal de Santiago de Cali	Nomina	02/01/2018	31/12/2018	1. Reporte de Novedades 2. Diligenciar el formato Novedades de Personal. Oficio con visto bueno de presidencia del personal ingresado o retirado 3. Prenomina para revisión de la Jefe de Talento Humano, y hacer las correcciones pertinentes 4. Nomina Definitiva
	Elaborar el Plan de Previsión de Recurso Humano	Plan de Previsión de Recurso Humano	02/01/2018	28/03/2018	1. Cálculo de los empleos de acuerdo con los perfiles establecidos 2. Identificar la forma de cubrir las necesidades de personal